

**สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการนโยบาย
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙**
วันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
<p>๑. หนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน “ขอความอนุเคราะห์ให้กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของสื่อมวลชนในสังกัด”</p>	<p>สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สื่อข่าว Thai PBS กรณีรายการตรงประเด็นที่ออกอากาศผ่าน Facebook Live และ YouTube เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำเสนอข่าวย้อนรอยเหตุการณ์โครงการก่อสร้างอาคาร สตง. (แห่งใหม่) พังถล่ม ใกล้ครบ ๑ ปี โดยเห็นว่าการตั้งคำถามอาจมีลักษณะชี้นำสังคม แม้เนื้อหาจะไม่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง จึงขอให้กำชับการนำเสนอข่าวให้รอบคอบ เป็นปัจจุบัน และหลีกเลี่ยงการชี้นำประชาชน พร้อมส่ง Infographic ความคืบหน้ากรณีดังกล่าวประกอบมาด้วย</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ และให้นำส่งหนังสือให้คณะอนุกรรมการรับและพิจารณาเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ตรวจสอบการเผยแพร่รายการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการนโยบายและ ส.ส.ท.</p>	<p>รับทราบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการนโยบายและ ส.ส.ท. ได้แก่</p> <p>๑) การนำส่งสรุปประเด็นการประชุมหารือคณะกรรมการนโยบาย ร่วมคณะกรรมการบริหาร จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการนโยบายพิจารณา ๒) คณะกรรมการมูลนิธิไทยพีเอสชุดใหม่ ได้ประชุมครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓) การนำส่งร่างระเบียบ ส.ส.ท. ว่าด้วยรถยนต์ของ ส.ส.ท. พ.ศ. ... เพื่อขอให้คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย เพื่อศึกษาและให้ความเห็น และ ๔) ข้อเสนอแนะการใช้งานระบบ Media Stock หรือคลังสื่อของไทยพีเอส</p>
<p>๓. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่</p>	<p>คณะกรรมการนโยบายได้เรียนเชิญคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ซึ่งนอกจากผู้แทนของคณะกรรมการนโยบายแล้ว ยังมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๓ คน เข้าร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับคณะกรรมการนโยบายในการประชุมครั้งนี้ ภายหลังจากกรรมการนโยบายและกรรมการตรวจสอบได้แนะนำประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของแต่ละท่านแล้ว ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน โดยสรุปดังนี้</p> <p>๑. งานตรวจสอบภายในและบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบมิได้มุ่งเน้นการจับผิด หากแต่เป็นกลไกสำคัญในการป้องกันความเสี่ยง เสริมสร้างความโปร่งใส และยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร โดยควรปรับบทบาทไปสู่การเป็น “คูคิดที่ไว้วางใจได้” ของฝ่ายบริหาร เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาองค์กรอย่างสร้างสรรค์ จะช่วยลดแรงต้านจากหน่วยรับตรวจและเสริมบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อความร่วมมือ</p> <p>๒. ด้านการพัฒนาองค์กร ที่ประชุมเห็นความสำคัญของการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบสารสนเทศ โดยเฉพาะระบบที่สามารถเชื่อมโยงและเข้าถึงข้อมูลได้แบบเรียลไทม์ เช่น ระบบบริหารทรัพยากร หรือ ERP เพื่อสนับสนุนการตรวจสอบ ลดภาระ</p>

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	<p>ของหน่วยรับตรวจ เพิ่มความถูกต้องของข้อมูล และเสริมสร้างธรรมาภิบาลโดยรวม พร้อมทั้งเสนอให้มีการคัดเลือกผู้สอบบัญชีภายนอกอย่างเชิงรุก เพื่อส่งเสริมการแข่งขันด้านคุณภาพควบคู่กับการรักษาความโปร่งใส และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p> <p>๓. ด้านธรรมาภิบาล การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและสำนักตรวจสอบภายในสามารถปรับแผนการตรวจสอบได้ตามความจำเป็น</p> <p>๔. การที่คณะกรรมการนโยบายมีทัศนคติเชิงบวกต่อบทบาทของงานตรวจสอบภายในจะเป็นปัจจัยสำคัญที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนงานโดยรวม ซึ่งอาจขยายบทบาทการตรวจสอบไปสู่ระดับเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Audit) เพื่อสนับสนุนการกำหนดทิศทางและเสริมความเข้มแข็งขององค์กรในระยะยาว โดยควรพิจารณาแยกมิติ “ความเข้มแข็งของการบริหารจัดการองค์กร” ออกจาก “ผลลัพธ์ด้านเนื้อหาและความนิยม” ซึ่งหากองค์กรมีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี โปร่งใส และมีระบบกำกับดูแลที่เหมาะสม จะเป็นปัจจัยสำคัญต่อความยั่งยืนในระยะยาว</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ได้แสดงเจตนารมณ์ที่จะนำความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์มาสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ความโปร่งใส และความยั่งยืนขององค์กรต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ</p>
<p>๔. แผนการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒)</p>	<p>ตามที่คณะกรรมการนโยบายได้มีมติให้ฝ่ายบริหารนำเสนอแผนการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์แทนการเสนอแผนฉบับสมบูรณ์ ตามความเห็นและข้อสรุปของที่ประชุม ทั้งนี้ ให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๔ ปีให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙ นั้น ฝ่ายบริหารจึงนำเสนอแผนการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนดังกล่าวประกอบด้วย ๑) แผนการจัด “เวทีคิดอนาคต ส.ส.ท.” และ ๒) (ร่าง) แผนดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒)</p> <p>ที่ประชุมเห็นว่าประเด็นที่ฝ่ายบริหารนำเสนอมีลักษณะเป็นเพียงแผนการจัดประชุมและเวทีเสวนา ยังไม่ใช่กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ครบถ้วนและมีเข้มข้นเพียงพอ ซึ่งจะทำให้ไม่สามารถนำไปสู่การกำหนดทิศทางอนาคตขององค์กรได้ อีกทั้งยังขาดองค์ประกอบสำคัญที่จะเป็นหลักประกันในการขับเคลื่อนให้เกิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ดี เช่น การตั้งคณะทำงานเชิงยุทธศาสตร์ การศึกษาวิเคราะห์เชิงลึก การกำหนดโจทย์ที่ชัดเจน และกระบวนการสังเคราะห์ไปสู่ภาพอนาคต รวมทั้งกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมต่างๆ</p> <p>ขณะเดียวกัน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ครั้งนี้จะมีความสำคัญ เพราะสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งด้านภูมิทัศน์สื่อ เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองโลกกำลังมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก แผนยุทธศาสตร์นี้จะเป็นเรื่องของการเปลี่ยนผ่านเชิงกระบวนการขององค์กรสื่อสารณะ จำเป็นต้องมีการออกแบบกระบวนการ ไม่ใช่เพียงการจัดทำแผนตามกรอบเวลาเหมือนที่ผ่านมา จึงอาจต้องปรับจากการทำงานจากเดิมที่เป็นแบบเร่งรัด</p>

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	<p>ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒/๒๕๖๙ ไปสู่กระบวนการที่เข้มข้น เป็นระบบ และใช้เวลาอย่างเหมาะสม เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพและน่าเชื่อถือ</p> <p>ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวางเพื่อปรับกรอบความคิด วิธีดำเนินการ และลำดับขั้นตอนให้สามารถนำไปสู่การกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างมีหลักฐานรองรับ ครอบคลุม และเกิดผลลัพธ์เชิงรูปธรรม โดยสรุปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรจัดตั้งคณะทำงานชุดเล็ก เพื่อทำหน้าที่ออกแบบกระบวนการและขับเคลื่อนการจัดทำแผน โดยมีองค์ประกอบร่วมกันทั้งกรรมการนโยบายและฝ่ายบริหาร และเน้นใช้บุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์จริงเป็นแกนหลัก พร้อมทั้งสามารถเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในลักษณะที่ปรึกษาหรือให้ความเห็นเป็นครั้งคราว ๒. ควรใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้และข้อมูลที่มีอยู่แล้ว ทั้งจากการศึกษาของสื่อสาธารณะต่างประเทศและงานวิจัยเดิมขององค์การ โดยที่ประชุมมอบหมายนายสุวิทย์ สาสนพิจิตร กรรมการนโยบาย สังเคราะห์และถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อเร่งกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ และพิจารณาอย่างรอบคอบหากจำเป็นต้องมีการจ้างทำการศึกษาวิจัย (Commissioned Research) เพิ่มเติมในประเด็นที่ยังขาดองค์ความรู้ ๓. ควรกำหนดทิศทางโดยเริ่มจากความเข้าใจภายในองค์กร (Inside-out) ซึ่งคณะทำงานมีความรู้ และความเข้าใจในบริบท รวมทั้งข้อจำกัดต่างๆ อย่างลึกซึ้ง ขณะเดียวกันควรเปิดรับความคิดเห็นจากภายนอกเพื่อเติมเต็มมุมมอง โดยการรับฟังความคิดเห็นจากภายนอกควรมีโจทย์ที่ชัดเจน แทนที่จะเป็นการกำหนดหัวข้อทั่วไปเกี่ยวกับอนาคตสื่อ การมีประเด็นที่เฉพาะเจาะจงให้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกช่วยตอบหรือแสดงความคิดเห็นจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการกำหนดยุทธศาสตร์ ๔. ควรมีการพัฒนา “โมเดลหรือฉากทัศน์ทางเลือก” จากภายในองค์กรก่อน แล้วจึงนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกช่วยวิพากษ์หรือทดสอบ เพื่อให้การรับฟังความคิดเห็นมีทิศทาง ช่วยยกระดับคุณภาพของข้อเสนอ และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน ๕. ควรนำปัจจัยด้านเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มซึ่งมีบทบาทสำคัญต่ออุตสาหกรรมสื่อมาเป็นแกนในการออกแบบอนาคตองค์กร ควบคู่กับการศึกษาการรับรู้ของสาธารณะต่อบทบาทขององค์กร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดทิศทางและปรับบทบาทให้สอดคล้องกับความคาดหวังของสังคม ๖. ควรนำผลการศึกษาที่มีอยู่ เช่น ผลการศึกษาเดิมและข้อมูลที่ฝ่ายบริหารได้รวบรวม รวมทั้งผลการศึกษาจากองค์กรต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) หรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ มาสังเคราะห์และบูรณาการเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำแผน เพื่อเชื่อมโยงองค์ความรู้ และมีการใช้หลักฐานที่อ้างอิงได้ในการจัดทำแผน

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	<p>๗. ควรปรับปรุงแบบการดำเนินงานโดยเลื่อนการจัด “เวทีคิดอนาคต ส.ส.ท.” และใช้วันที่กำหนดไว้เป็นการประชุมภายในคณะทำงานที่จะแต่งตั้ง เพื่อมุ่งเน้นการรับฟังองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและร่วมกันออกแบบกระบวนการทำงานและลำดับขั้นตอนในระยะต่อไปให้ชัดเจน</p> <p>๘. ควรนำแนวคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) มาใช้เป็นเครื่องมือหลักในการขับเคลื่อนงาน โดยเริ่มจากการเข้าใจและร่วมรู้สึกในประเด็นปัญหา การระดมสมองเพื่อตั้งคำถามที่ถูกต้องก่อนกำหนดสิ่งที่จะทำ และใช้กระบวนการทดลอง ทดสอบ และปรับปรุงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถออกแบบยุทธศาสตร์องค์การ และการใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๙. ควรกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในระยะเวลาประมาณ ๖ เดือน เพื่อให้ได้ทั้งกรอบกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน และผลงานเชิงวิชาการ เช่น เอกสารสังเคราะห์หรือข้อเสนอเชิงนโยบาย ที่สามารถใช้เป็นฐานในการตัดสินใจและสร้างความน่าเชื่อถือ</p> <p>๑๐. ควรบรรจุประเด็นสำคัญ เช่น การกำหนดตำแหน่งทางแบรด์ขององค์การ ไว้ในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อให้การกำหนดทิศทางในอนาคตครอบคลุมทั้งมิติเนื้อหา เทคโนโลยี และภาพลักษณ์องค์กรอย่างครบถ้วน</p> <p>มติที่ประชุม</p> <p>๑. ให้ปรับแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๔ ปี จากการเริ่มต้นด้วยการจัดเวทีมาเป็นการออกแบบกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทั้งระบบที่มีขั้นตอนชัดเจน และใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์รองรับ โดยให้จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างกรรมการนโยบายและฝ่ายบริหาร เพื่อทำหน้าที่ออกแบบกระบวนการ กำหนดโจทย์ และขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. ให้ปรับกำหนดการเดิมของ “เวทีคิดอนาคต ส.ส.ท.” ในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นการประชุมภายในของคณะทำงานตามข้อ ๑ เพื่อรับฟังการสรุปองค์ความรู้และกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง และร่วมกันออกแบบกระบวนการและแผนการดำเนินงานในระยะต่อไป</p> <p>๓. ให้ฝ่ายบริหารนำข้อสรุปผลการอภิปรายของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ</p>
<p>๕. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานและภารกิจสำคัญขององค์การ</p>	<p>ฝ่ายบริหารรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานและภารกิจสำคัญขององค์การ ได้แก่ ๑) ผลการจัดกิจกรรม “Bird Walk & Talk About: ดูนก มองเมือง ส่องใจ” ๒) การปรับปรุงพื้นที่และการบริหารจัดการทรัพยากรในองค์การ และ ๓) กำหนดรายงานผลปฏิบัติงานของ ส.ส.ท. ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ที่ประชุมมีความเห็นและขอแนะนำในประเด็นการบริหารพัสดุขององค์การ ดังนี้</p> <p>๑. เนื่องจากปัจจุบันข้อมูลพัสดวยังไม่เป็นปัจจุบัน และมีความเสี่ยงด้านการควบคุมภายใน จึงควรเร่งปรับปรุงระบบบริหารพัสดุทั้งกระบวนการอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุม</p>

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	<p>การจำแนกประเภทวัสดุและครุภัณฑ์ให้ชัดเจน การขึ้นทะเบียนให้ครบถ้วน การตรวจสอบพัสดุประจำปีตามกรอบเวลา และการกำหนดขั้นตอนการจำหน่ายหรือทำลายให้ถูกต้องตามระเบียบ รวมถึงการจัดทำแผนดำเนินงานที่มีระยะเวลาชัดเจน</p> <p>๒. จากข้อเท็จจริงพบว่ามีความคลาดเคลื่อนของข้อมูล เช่น พัสดุสูญหาย หรือมีสถานะไม่ตรงกับทะเบียน จึงควรมีการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ โดยเฉพาะการจำหน่าย การทำลาย หรือการตัดจำหน่าย ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และขั้นตอนที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบต่อรายงานทางการเงินขององค์การ</p> <p>๓. ควรนำผลการตรวจสอบพัสดุในอดีตมาใช้เป็นฐานในการแก้ไขปัญหาที่ค้างสะสม พร้อมกำหนดแนวทางจัดการรายการที่ยังไม่สามารถติดตามได้ให้ชัดเจน เพื่อลดจำนวนรายการตกค้างและอุดช่องโหว่ของระบบควบคุมภายใน โดยคาดหวังว่าการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร (ERP) จะช่วยให้มีการขึ้นทะเบียนและติดตามพัสดุเป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งองค์การ ลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายบริหารนำข้อแนะนำของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ</p>
๙. สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร	รับทราบสรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร ส.ส.ท. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๐. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และรับรองสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ตามที่ปรับแก้ไข

หมายเหตุ คณะกรรมการนโยบายได้ประชุมวาระลับ ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระลับ)
๒. เรื่องร้องเรียนขอให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
๓. ร่างหนังสือแจ้งความคืบหน้ากรณีขอความอนุเคราะห์เร่งรัดการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ
๔. การประเมินผลเลื่อนตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักโทรทัศน์และวิทยุ
๕. เรื่องร้องเรียนที่ไม่ระบุชื่อผู้ส่ง
๖. รายงานความคืบหน้าการพิจารณาอุทธรณ์
๗. ผู้อุทธรณ์สอบถามความคืบหน้ากรณีขอความอนุเคราะห์เร่งรัดการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย