

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

แบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)

1. ข้อมูลตำแหน่งงาน (Job Details)

ชื่อตำแหน่ง(ไทย)	นักวิเคราะห์ข้อมูลการตลาดและ อุตสาหกรรมสื่อ	กลุ่มงาน	วิจัยและวิเคราะห์ข้อมูล
ชื่อตำแหน่ง(อังกฤษ)	Market & Media Data Analyst	กลุ่ม/ฝ่าย	
ตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการศูนย์	ด้าน	
ตำแหน่งผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรง		สำนัก	วิจัยและพัฒนาสื่อสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

รับผิดชอบวางแผนการวิจัยสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวข้องกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมสื่อ
ทั้งไทยและเทศ รวมถึงสถิติที่สะท้อนถึงพฤติกรรมการใช้สื่อ และเนื้อหาที่ตอบโจทย์วิถีคนรุ่นใหม่ เพื่อนำมาออกแบบการ
นำเสนอเนื้อหาที่สอดคล้องกับแบรนด์ต่าง ๆ ของ ส.ส.ท. รวมถึงช่องทางสื่อที่ใช้

3. ความรับผิดชอบหลักและเป้าหมายของตำแหน่งงาน (Job Responsibilities and Goals)

ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)	กิจกรรมงาน (Key Activities)	% เวลาใน การทำงาน	เป้าหมายความสำเร็จของงาน (KPIs)
1. ศึกษา วิเคราะห์ความ คาดหวัง และพฤติกรรมการใช้ สื่อของกลุ่มเป้าหมาย	1.1 ออกแบบชุดคำถาม / แบบสำรวจ พฤติกรรมการใช้สื่อ ความสนใจเนื้อหา ในสื่อ 1.2 วิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจ	40%	มีรายงานผลการสำรวจพฤติกรรม การใช้สื่อ ความสนใจเนื้อหาในสื่อ
2. วิเคราะห์สถิติการรับชม เนื้อหาที่เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์	2.1 ออกแบบแนวทางการวิเคราะห์สถิติ ให้สอดคล้องกับโจทย์การพัฒนาเนื้อหา หรือบริการสื่อ 2.2 เก็บรวบรวมสถิติที่เกี่ยวข้อง แล้วทำ การวิเคราะห์ สรุปผล	30%	มีรายงานสนับสนุนการ พัฒนาการนำเสนอเนื้อหาหรือ บริการสื่อ
3. วิเคราะห์แนวโน้มความสนใจ ของผู้คนบนสื่อสังคมออนไลน์	3.1 ออกแบบแนวทางการวิเคราะห์ แนวโน้มความสนใจของผู้คนบนสื่อ สังคมออนไลน์ 3.2 เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง แล้ว ทำการวิเคราะห์ สรุปผล	20%	มีรายงานวิเคราะห์แนวโน้มความ สนใจของผู้คนบนสื่อสังคม ออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการ ออกแบบเนื้อหาเพื่อการเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย

ความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)	กิจกรรมงาน (Key Activities)	% เวลาใน การทำงาน	เป้าหมายความสำเร็จของงาน (KPIs)
4. การดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	สนับสนุนภารกิจของผู้บริหารและผู้บริหารองค์กร	10%	สามารถดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์/เป้าหมายเป็นสำคัญ
		100%	

4.ความสามารถประจำตำแหน่งงาน (Position Competencies)

สมรรถนะหลักประจำสำนัก (Core Competency)	สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน (Functional Competency)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Audience & Digital First 2. Creativity & Innovation 3. Collaboration 4. Social Mind & Ethics 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความยืดหยุ่น เปิดกว้างกับโจทย์เชิงทดลองและโจทย์การทำงานสื่อที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Resilience) 2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ วิพากษ์ข้อมูล ตีความปรากฏการณ์ของตัวเลขหรือสถิติ จากหลายแหล่ง นำมาสู่การให้ข้อเสนอแนะ (Critical Thinking & Data Intelligence) 3. มีความรู้ ความเข้าใจข้อมูล ทั้ง (Structured & Unstructured Data) และใช้งานสถิติได้หลากหลาย เช่น ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ความสัมพันธ์ ค่านัยยะสำคัญ องค์กรประกอบร่วม ฯลฯ เป็นต้น 4. มีความรู้ ความเข้าใจถึงความแตกต่างของ Social Media Platform เช่น ลักษณะเนื้อหา ตัวชี้วัดความสำเร็จ กฎของ Platform หรือกลยุทธ์ที่เป็นจุดเน้นของ Platform Online ฯลฯ 5. รู้จักและติดตามผลงาน เนื้อหาของไทยพีบีเอส และแบรนด์ในเครือ รวมถึงมีความสนใจเปิดรับเนื้อหาในสื่ออย่างหลากหลาย (Media Habits)

5.คุณสมบัติประจำตำแหน่งงาน (Job Specification)

วุฒิการศึกษา (Education Background)	ปริญญาโท	สาขาวิชา(Major)			
	หรือ (or)	บริหารธุรกิจ/การตลาด			
	ปริญญาตรี	นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรวิเคราะห์ตลาดโดยใช้ตัวเลขสถิติ รวมถึงการวิเคราะห์กลยุทธ์การนำเสนอเนื้อหาบนสื่อออนไลน์			
ประสบการณ์การทำงาน (Professional Experiences)	ประสบการณ์ :				
	อย่างน้อย (Minimum Requirement) 1 ปี (Years) ขึ้นไป				
ใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (Certification)					
ทักษะด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Software)	Microsoft Office อาทิ Word, Excel & Pivot, Power Query				
ทักษะโปรแกรมพิเศษตามตำแหน่งงาน (Specialization Program)	Canva, Power Bi หรือ Looker, Python				
ทักษะด้านภาษา (Language Literacy)					
ภาษา (Language)	พูด (Speaking)	ฟัง (Listening)	อ่าน (Reading)	เขียน (Writing)	การทดสอบนานาชาติที่ยอมรับ (TOEIC score, Etc.)
ภาษาอังกฤษ (English)	ดี	ดี	ดี	ดี	
ภาษาอื่นๆ (โปรดระบุ)					

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้อนุมัติ (Approved By)	ผู้ดำรงตำแหน่ง (Acknowledge By)
(.....)	(.....)	(.....)
(หัวหน้างานวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูล)	(ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาสื่อ สาธารณะ)	(ตำแหน่ง)
...../...../...../...../...../...../.....

สำนักทรัพยากรมนุษย์ : ตรวจทาน/บันทึก
(.....)
...../...../.....